

## ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE CAMPANIA

### Fondo Risorse Decentrate Personale

#### Accordo Integrativo Anno 2019 - Parte Economica e Normativa

In data 31/10/2019 ha avuto luogo l'incontro per la definizione e l'utilizzo del Fondo di Ente anno 2019 per i dipendenti dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania. Tali direttive sono state successivamente ratificate nella Seduta di Consiglio del 20/11/2019.

Al termine della riunione le parti:

- Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania con sede in Napoli alla Via Amerigo Vespucci n. 9, rappresentata dal Presidente Gilda Panico;
- L'O.S. territoriale rappresentativa del personale, nella persona del rappresentante FPC CGIL, Sig. Francesco Pappalardo;

si impegnano a sottoscrivere il seguente accordo decentrato relativamente all'anno 2019:

#### **Art. 1 Costituzione del Fondo dell'Ente**

Il Fondo unico dell'Ente relativo ai trattamenti accessori per l'anno 2019 viene quantificato in Euro 9.000,00.

#### **Art. 2 Pianta organica e riqualificazione del personale**

Le parti concordano sulla situazione organica che, alla data attuale, è agli effetti composta da 2 unità di personale CCNL Funzioni Centrali di area B – livello economico B3 con prestazione lavorativa full-time a 36 ore settimanali.

#### **Art. 3 Utilizzo del Fondo di Ente**

L'utilizzo del Fondo per progetti per la produttività 2019 è volta al mantenimento ed al miglioramento dei livelli del servizio offerto, sulla base dell'orario settimanale prestato come da contratto, articolato con unica identica turnazione su 5 giorni settimanali e con programmazione del periodo feriale entro aprile, per quello estivo ed entro ottobre, per quello invernale.

#### **Art. 4 Riconoscimento Progetti Specifici:**

Fermo restando il principio di interscambiabilità tra le dipendenti Bonifacio e Cirillo per garantire la continuità dell'attività istituzionale dell'Ente, per l'anno 2019 il CROAS Campania intende riconoscere i seguenti Progetti/Obiettivi approvati con verbale di Consiglio n. 12 del 02/08/2019:



1. Attività di front-office (fisico o telefonico negli orari di ricevimento, mezzo mail) con gli iscritti dell'Ordine (referenti Giuseppina Bonifacio e Domenica Cirillo);
2. Supporto all'organizzazione dei prossimi eventi formativi del CROAS Campania (referenti Giuseppina Bonifacio e Domenica Cirillo);
3. Supporto alla Commissione Formazione, Accredimento, Esoneri con preparazione del report delle istanze da evadere, relativo aggiornamento degli esiti ai richiedenti e sul sito istituzionale dell'Ordine (referente Giuseppina Bonifacio);
4. Supporto alla Commissione Iscrizioni, Cancellazioni, Trasferimenti, relativo aggiornamento dell'Albo database Iscritti con le risultanze dei lavori della Commissione (referente Domenica Cirillo);
5. Supporto alle Commissioni Tecnico-Finanziaria, Politiche Sociali ed Etica e Deontologia ed al Consiglio di Disciplina (referenti Giuseppina Bonifacio e Domenica Cirillo);
6. Attività di supporto al CTD (referenti Giuseppina Bonifacio e Domenica Cirillo).

#### **Art. 5 Modalità di corresponsione del Fondo di Ente**

Il Fondo incentivante la produttività per l'anno 2019, sarà ripartito per tutti i dipendenti che avranno conseguito gli obiettivi indicati.

Il Fondo sarà ripartito secondo un sistema di attribuzione calcolato per tutti i dipendenti che avranno conseguito gli obiettivi di settore riportati, in base ai livelli retributivi (stipendio tabellare) dei dipendenti al 31/12/2019, alle presenze risultanti dal badge elettronico, ovvero da incarichi di servizio o di missione, ed ai parametri valutativi individuali. Il Fondo incentivante la produttività è anche finanziato dai risparmi di gestione delle spese non fisse del personale dell'ente, realizzati rispetto alle previsioni di bilancio del 2019.

L'amministrazione per il tramite dell'OIV o Nucleo di Valutazione compilerà per ciascun dipendente la scheda di valutazione. La ripartizione avverrà in base alle risultanze del processo di valutazione del dipendente, effettuato dal Nucleo di Valutazione composto dal Consigliere Segretario, dal Consigliere Tesoriere e dal Consulente fiscale, così come costituito. Le quote saranno versate in due rate, di cui la prima del 40% a titolo di acconto sullo stipendio di novembre 2019 e la seconda, a titolo di saldo (60%) sullo stipendio di gennaio 2020, dietro verifica degli obiettivi 2019.

Le valutazioni riporteranno il dipendente in una determinata fascia, ad ogni fascia corrisponderà una diversa percentuale di distribuzione del premio incentivante:



## FASCE – PERCENTUALE DI DISTRIBUZIONE

1-2	10%
2,1 – 2,8	35%
2,9 – 3,5	65%
3,6 – 4	100%

Per garantire il ricorso gerarchico sulle valutazioni effettuate al 31/12, i dipendenti avranno 10 giorni di tempo dal ricevimento della scheda, per ricorrere al Nucleo di Valutazione il quale definirà il ricorso entro i successivi 10 giorni dal ricevimento. La produttività collettiva viene attribuita in base all'orario di lavoro contrattualmente depositato.

### Art. 6 Ulteriori previsioni

Dal 2020 sarà erogato ai dipendenti dell'Ordine degli Assistenti Sociali, inquadrati nell'area B posizione ordinamentale B3 profilo amministrativo, il Trattamento Economico di Professionalità (denominato T.E.P.) di euro 150.00 mensili per dodici mensilità da prelevarsi dal Fondo di Rate e la verifica del raggiungimento degli obiettivi individuati ed assegnati ai dipendenti dell'Ordine sarà effettuata con cadenza trimestrale e conguaglio a luglio 2020 e gennaio 2021.

In applicazione dell'Art.80 del CCNL Funzioni Centrali, è prevista la stipula di una polizza sanitaria integrativa per i dipendenti dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Campania e per i familiari fiscalmente a carico degli stessi da sottoscrivere per l'anno 2020, con decorrenza 01/01/2020.

### Art. 7 Orario di lavoro

L'orario di servizio è distribuito su 5 giorni settimanali dal lunedì al venerdì, secondo il seguente schema, confermato per l'anno 2019.

- Turnazione A Dalle ore 08.30 alle ore 15.30, nei giorni di lun, mar e ven;
- Turnazione B Dalle ore 08.30 alle ore 17.15, nei giorni di merc e giov;
- Pausa Pranzo di minuti 30, dalle ore 13.30 alle ore 14.00.

Napoli, li 26/11/2019

F.P.C. CGIL Napoli  
CROAS Campania

Francesco Pappalardo



Il Presidente

Gilda Panico



2